

**Zarządzenie Nr 50/2021**  
**REKTORA**  
**PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY FILMOWEJ,**  
**TELEWIZYJNEJ i TEATRALNEJ im. Leona Schillera w Łodzi**  
**z dnia 21 grudnia 2021 r.**

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych w Państwowej Wyższej Szkole Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi w 2021 roku.**

Na podstawie: art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) oraz § 34 ust. 3 pkt 7) Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. L. Schillera w Łodzi uchwalonego na posiedzeniu Senatu w dniu 25 września 2019 r.;

w związku z: art. 4, art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2020 r. poz. 568 ze zm.) oraz Instrukcją Inwentaryzacyjną przyjętą Zarządzeniem nr 31/2020 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi z dnia 30 września 2020 r.,

zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej składników majątkowych w Państwowej Wyższej Szkole Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi w roku obrotowym 2021 w następującym zakresie:

§ 1

1. przeprowadzenie spisu z natury według stanu na dzień 31.12.2021 r. środków pieniężnych, czeków i papierów wartościowych w:
  - kasie głównej,
  - kasach walutowych,
  - kasie Wydawnictwa,
  - kasie budynku „Z”,
  - kasie Domu Studenta,
  - kasie Teatru Studyjnego.
2. Inwentaryzacja środków pieniężnych na rachunkach bankowych poprzez uzyskanie od banków potwierdzeń stanu tych aktywów na dzień 31.12.2021 r.
3. Inwentaryzacja należności krótkoterminowych drogą potwierdzenia sald z kontrahentami – według stanu na dzień 31.12.2021 r.

4. Inwentaryzacja zobowiązań krótkoterminowych drogą weryfikacji danych ujętych w księgach z otrzymanymi od dostawców potwierdzeniami sald i innymi dokumentami źródłowymi – według stanu na dzień 31.12.2021 r.
5. Inwentaryzacja drogą weryfikacji danych ujętych w księgach rachunkowych z dokumentami źródłowymi – według stanu na dzień 31.12.2021 r.
6. Inwentaryzacją zostaną objęte następujące składniki:
  - a) Aktywa Trwałe
    - Wartości niematerialne i prawne,
    - Środki trwałe
    - Środki trwałe w budowie,
    - Należności długoterminowe,
    - Inwestycje długoterminowe,
    - Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe;
  - b) Aktywa Obrotowe
    - Należności krótkoterminowe, z wyjątkiem należności z tytułu dostaw i usług,
    - Inwestycje krótkoterminowe, z wyjątkiem środków pieniężnych w kasie i na rachunkach bankowych,
    - Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe;
  - c) Pasywa
    - Kapitał własny,
    - Rezerwy na zobowiązania,
    - Zobowiązania długoterminowe,
    - Rozliczenia międzyokresowe.

## § 2

1. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:
  - Agata Arabska – Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
  - Małgorzata Wybrańczyk – Z-ca Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej
  - Dorota Czopczyńska – Sekretarz komisji inwentaryzacyjnej
2. Powołuję zespół spisowy w składzie:
  - Anna Wawrzyniak,
  - Agnieszka Kawa,
  - Monika Duraj
3. Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisów z natury.
4. Zobowiązuję Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do złożenia sprawozdania końcowego z przebiegu inwentaryzacji po jej zakończeniu.

5. Wyniki inwentaryzacji (rozliczone nadwyżki i niedobory) winny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.
6. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.
7. Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością czynności inwentaryzacyjnych sprawuje Kwestor PWSFTviT.

### § 3

Ustala się następujące terminy inwentaryzacji:

1. Spis z natury środków pieniężnych, czeków, znajdujących się w kasach PWSFTviT odbędzie się w dniu 31.12.2021 r.
2. Porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów źródłowych zostanie przeprowadzone przez pracowników kwestury w terminie do dnia 31.01.2022 r.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Rektor PWSFTviT im. L. Schillera w Łodzi***

***dr hab. Milenia Fiedler***